

Periodo di formazione e di prova per i docenti neo assunti a.s. 2019-20

Primo incontro formativo
26 novembre 2019

IIS Olivetti - Ivrea



La parte di
immagine con ID
relazione rld2 non
è stata trovata nel
file.

- D. Lgs 297/94 (Testo Unico) artt. 437-440
- CCNL 2007 art. 27
- D.M. 850 Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova ai sensi dell'art. 1 comma 118 della Legge n. 107 del 13 luglio 2015

- D.M. 797 del 19/10/2016 Piano Nazionale per la Formazione del Docenti 2016-2019
- Nota MIUR 39533 del 04/09/2019 – Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2019-20
- Nota USR 13016 del 15/11/2019 –Visiting in Scuole Innovative a.s. 2109-20 : adesione dei docenti neoassunti

- Nota MIUR 13065 del 18 novembre 2019 – Periodo di formazione e prova personale docente ed educativo neoassunto a.s. 2019/20 – prime indicazioni per la progettazione delle attività formative (MIUR DGPR R.U. 39533 del 04/09/2019)
- Nota MIUR 13214 del 21/11/2019 – Periodo di formazione e prova del personale docente e educativo neoassunto a.s. 2019-20 – apertura della piattaforma INDIRE, ambiente neoassunti e percorso FIT

NATURA DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

- ✓ È un periodo di RUOLO a tutti gli effetti
- ✓ Il suo superamento avviene con la CONFERMA IN
RUOLO
- ✓ Ha la duplice valenza di periodo di formazione e di
prova

(art. 16 del DM 850/2015)

NATURA E CARATTERISTICHE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

Il superamento dell'anno di formazione e prova è subordinato

- ✓ alla durata minima nell' a.s del SERVIZIO UTILE, con un comportamento corretto e consono alla funzione docente
- ✓ allo svolgimento di attività formative ben definite nella quantità, nei contenuti, nella durata, nella qualità, soggette a valutazione e verifica.

NATURA E CARATTERISTICHE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

La **DURATA MINIMA DEL SERVIZIO** è fissata in

- ✓ **180 giorni**, di servizio genericamente utile come servizio valido nell'ambito del rapporto di pubblico impiego che comprendono tutte le attività connesse al servizio scolastico, compresi i periodi di sospensione delle attività didattiche, esami e scrutini, ed ogni altro impegno di servizio, compreso il primo mese di astensione obbligatoria
- ✓ **120 giorni** di servizio genericamente utile come servizio didattico

NATURA E CARATTERISTICHE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

Nel caso di docente in servizio con prestazione o orario inferiore rispetto all'orario cattedra/posto (contratti **part-time**) i periodi validi devono essere **ridotti in proporzione**.

Il numero di ore destinate all'attività formativa rimane,
invece,

INVARIATO.

NATURA E CARATTERISTICHE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

Per ATTIVITA FORMATIVE si intendono:

- ✓ 50 ore aggiuntive previste (art.1 co. 4 DM 850/2015)
- ✓ attività formative previste dal Piano Annuale delle Attività dell'Istituzione Scolastica di servizio ai sensi dell'art 1 co. 124 della legge 107/2015.

FASI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è obbligatorio per:

- ✓ i docenti neo assunti
- ✓ i docenti neoassunti che non hanno superato
per qualsiasi ragione l'anno di prova
- ✓ i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo

Art. 2 co. 1 DM 850/2015

FASI DEL PERCORSO FORMATIVO

Ha una durata di 50 ore complessive suddivise in 5 distinte fasi:

✓ INCONTRO FORMATIVO INIZIALE (3 ore)

Presentazione del percorso, della piattaforma Indire, dei laboratori formativi, indicazioni sulla stesura di bilanci di competenze portfolio

✓ LABORATORI FORMATIVI (3 incontri per 4 ore = 12 ore)

FASI DEL PERCORSO FORMATIVO

✓ ATTIVITA' DI FORMAZIONE ONLINE SULLA PIATTAFORMA
INDIRE

(14 ore di formazione online + 6 ore per l'elaborazione dei bilanci di competenza iniziale e finale = 20 ore)

✓ ATTIVITA' PEER TO PEER

(3 ore di co-progettazione + 8 ore di osservazione reciproca + 1 ora di riflessione finale = 12 ore)

✓ INCONTRO DI RESTITUZIONE FINALE (3 ORE)

Full immersion nelle Scuole Innovative

I docenti neo-assunti, su base volontaria, potranno trascorrere 6 ore di formazione presso Scuole innovative che abbiano dato la loro disponibilità ad accogliere e a presentare le proprie caratteristiche di innovazione in campo metodologico, didattico, organizzativo, progettuale.

Full immersion nelle Scuole Innovative

Il docente neo-assunto sarà accolto da uno o più tutor accoglienti, che lo accompagneranno per l'intera giornata e osserverà le attività proposte dalla Scuola ospitante.

Il docente neo-assunto elaborerà l'esperienza ai fini della compilazione del Portfolio come Attività didattica sulla piattaforma INDIRE.

IL DOCENTE IMMESSO IN RUOLO

Ai sensi del DM 850/15 art.1 la finalità del periodo di formazione e prova è di verificare le competenze professionali del docente osservate:

- ✓ nell'azione didattica
- ✓ nelle attività ad essa preordinate (progettazione, ...)
- ✓ nelle attività ad essa strumentali
- ✓ nelle dinamiche organizzative dell'istituzione scolastica
- ✓ nel percorso formativo iniziale.

OBBLIGHI PER IL DOCENTE IMMESSO IN RUOLO

- ✓ Prendere parte alle attività formative (50 ore) anche in caso di contratto part-time
- ✓ Redigere un Bilancio di competenze iniziali
- ✓ Stipulare un Patto per lo sviluppo professionale su proposta del DS
- ✓ Svolgere l'attività di reciproca osservazione (peer to peer)
- ✓ Redigere un Portfolio professionale

IL TUTOR

E' incaricato dal DS, sentito il Collegio Docenti.

È un docente della stessa classe di concorso o di una classe affine.

Possiede :

- adeguate competenze culturali
- comprovate esperienze didattiche
- attitudine a svolgere azioni di tutoraggio, consulenza, supervisione, sostegno alla comprensione del ruolo
- accoglie il docente e lo supporta nella compilazione del bilancio di competenze iniziali

IL TUTOR

- progetta e realizza con il docente le attività peer to peer
- partecipa all'incontro propedeutico, se lo ritiene opportuno
- supervisiona la stesura del bilancio finale delle competenze e presenta al Comitato di Valutazione le risultanze dell'istruttoria in merito alle attività didattiche e formative svolte da docente neo assunto e alla sua partecipazione all'organizzazione della scuola .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ Nomina il tutor scolastico, sentito il Collegio dei Docenti
- ✓ Stipula il patto per lo sviluppo professionale con il docente neo assunto, sentito il tutor
- ✓ Valuta il periodo di formazione e di prova

BILANCIO DELLE COMPETENZE

INIZIALI:

- ✓ È una autovalutazione guidata
- ✓ È redatto con la collaborazione del tutor
- ✓ È un descrizione dello sviluppo professionale del docente
- ✓ È il punto di partenza per la programmazione delle successive attività di formazione

BILANCIO DELLE COMPETENZE

Le aree del Bilancio di competenze sono:

- ✓ Area delle competenze culturali e disciplinari
- ✓ Area delle competenze didattico-metodologiche
- ✓ Area delle competenze relazionali, organizzative e gestionali
- ✓ Area dei doveri connessi alla funzione docente

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

È sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal docente neo assunto, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale e tenuto conto delle esigenze della Scuola.

Contiene gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, metodologico-didattica e relazionale da perseguire attraverso le attività formative riservate ai docenti neo assunti, altre attività formative attivate dalla scuola, dall'ambito o da reti di scuole, le risorse della Carta del Docente.

PORTFOLIO DEL DOCENTE

- ✓ È redatto in forma digitale nel corso del periodo di prova
- ✓ Contiene uno spazio per il cv del docente
- ✓ Contiene il bilancio delle competenze iniziale
- ✓ Contiene la documentazione di momenti significativi dell'attività didattica in tutte le sue fasi (progettazione, erogazione, valutazione)

CRONOPROGRAMMA

INCONTRO PROPEDEUTICO PER DOCENTI NEO ASSUNTI
a cura delle Scuole Polo entro il 28 di novembre

Avvio dei LABORATORI FORMATIVI : dopo l'incontro
propedeutico

Apertura della PIATTAFORMA INDIRE: dal 20 novembre

Conclusione dei laboratori formativi: entro il 30 aprile

INCONTRO FINALE a cura delle scuole Polo: entro il 30 aprile

LABORATORI FORMATIVI

I laboratori formativi devono essere occasioni di scambio Professionale, strutturati come ricerca-azione, metodologia nella quale tutti gli attori sono coinvolti nell'analisi di una pratica educativa con l'intento di migliorarla. In osservanza del DM 850/2015 riguarderanno le seguenti aree trasversali:

- ✓ Nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica
- ✓ Gestione della classe e problemi relazionali
- ✓ Valutazione didattica e valutazione di sistema
- ✓ Bisogni educativi speciali
- ✓ Contrasto alla dispersione scolastica
- ✓ Inclusione sociale e dinamiche interculturali
- ✓ Orientamento e Alternanza Scuola Lavoro
- ✓ Buone pratiche didattiche disciplinari
- ✓ Educazione allo sviluppo sostenibile e alla cittadinanza globale
- ✓ Visite in scuole innovative

PIATTAFORMA INDIRE

Sulla piattaforma INDIRE all'indirizzo <https://neoassunti.indire.it/2020/> sarà possibile accedere con credenziali che i neoassunti potranno creare, in quanto il sistema sarà in grado di riconoscerli.

I tutor potranno accedere da marzo.

La piattaforma sarà aperta FIONO A SETTEMBRE 2020.

Sarà possibile accedere ai dirigenti scolastici, agli ospiti e ai referenti degli uffici provinciali e regionali.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La sezione TOOLKIT offre la possibilità di visionare una quantità di materiale utile per la compilazione del dossier formativo

Il portale Scuola 2030 contiene materiali per l'autoformazione, ispirata ai valori dell'agenda 2030 delle Nazioni Unite