

**CONSIGLIO ISTITUTO**  
**VERBALE N. 93 – A.S. 2022-2023**

Il giorno giovedì 28 giugno 2023 alle ore 18,30, presso i locali dell'IIS Olivetti di Ivrea, si riunisce il Consiglio di Istituto convocato in data 20-06-23 prot. 4536 con integrazione dell'o.d.g. stessa data prot. 4544, per discutere il seguente o.d.g.

1. **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
2. **CALENDARIO ORARIO SCOLASTICO 2023-24;**
3. **MODIFICHE/RADIAZIONI AL P.A.;**
4. **ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 30/06;**
5. **ACCORDI E CONVENZIONI;**
6. **DISCARICO INVENTARIALE;**
7. **PROGETTI ERASMUS.**
8. **AVVISO APPRENDISTATO ADESIONE ALL'OFFERTA PUBBLICA;**
9. **PNRR, DETERMINE A CONTRARRE.**

Risultano:

	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
D. S.	ALESSANDRA	BONGIANINO	X	
Doc.	MICHELE	AGATI	X	
Doc.	STEFANIA	CASOLINO	X	
Doc.	ALESSANDRA	GALASSI	X	
Doc.	GIUSEPPINA	GIANOTTI	X	
Doc.	ANNALISA	NOLA	X	
Doc.	FRANCESCO	PORCELLI		X
Doc.	PATRIZIA	GIACHINO	X	
Doc.	SALVATORE ALBINO	VALENTI	X	
Genitore	MICHELA	DALL'AGNOL	X	
Genitore	SILVIA	AMORE		X
Genitore	DANILO	MARTINETTI		X
Genitore	PAOLA	LOMBARDI	X	
ATA	CATERINA	CIRILLO	X	
ATA	MARIA	PORTOLESI	X	
Studente	ALASOTTO	CRISTIAN	X	
Studente	BAROZZINO	LUCA		X
Studente	LANTERO	DENIS		X
Studente	ROBINO	MARCO	X	

Presiede la seduta la sig.ra Paola Lombardi, svolge le funzioni di segretario il prof. Michele Agati.

Il DS comunica che la sig. Silvia Amore ha inviato una mail per esprimere parere favorevole a tutte le proposte.

## 93/1 – APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il DS chiede se è approvato il verbale n. 92 del 30-05-23, i membri presenti alla precedente seduta approvano all'unanimità il verbale.

## 93/2 – CALENDARIO ORARIO SCOLASTICO 2023-24

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DS

VISTA la delibera del CD del 28-06-23

VISTO il calendario regionale

TENUTO CONTO delle esigenze connesse con il carnevale di Ivrea

All'unanimità

DELIBERA

- di accogliere la delibera del CD e prevedere l'articolazione delle lezioni e il calendario scolastico come di seguito:
  - o per i corsi diurni:

inizio delle lezioni:

- come da calendario regionale, a settembre 2022 per le classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> tutti i percorsi (ITI, socio-sanitario e IPIA), 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> IPIA;
  - all'inizio della 4<sup>^</sup> settimana di lezione ( 2 ottobre 2023 ) per le classi 3<sup>^</sup>IPIA; 4<sup>^</sup>,5<sup>^</sup> ITI e per le classi 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> socio-sanitario;
- come da calendario regionale le classi 3<sup>^</sup> ITI ( 11 settembre 2023 ) che saranno presenti a scuola per svolgere attività legate alla sicurezza e attività tecnico-professionali.

con termine lezioni:

- come da calendario regionale 8 giugno 2024 per le classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> ITI e socio-sanitario, 4<sup>^</sup> IPIA, 5<sup>^</sup> tutti gli indirizzi
- con l'anticipo di 1 settimana rispetto al calendario regionale, 31 maggio 2024 per le classi 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> ITI e socio-sanitario
- con l'anticipo di 1 settimana rispetto al calendario regionale, 31 maggio 2024 per la classe 3<sup>^</sup> IPIA con prosecuzione delle attività in azienda fino ad inizio luglio

- per percorsi serali il rispetto del calendario regionale ( inizio: 11 settembre 2023 – fine: 8 giugno 2024 )
- di prevedere moduli orari di 48 minuti con 2 intervalli nella mattinata collocati oltre l'orario delle lezioni, prevedendo, se necessario 1 rientro pomeridiano in considerazione della disponibilità delle palestre e dei laboratori
- di prevedere la sospensione delle attività didattiche in occasione del carnevale giovedì 8 e venerdì 9 febbraio 2024
- di prevedere la chiusura dell'Istituto venerdì 5 gennaio, a condizione che venga richiesto da almeno la metà più uno dei dipendenti ATA che dovranno chiedere ferie o recupero per quel giorno

### 93/3 – MODIFICHE/RADIAZIONI AL P.A.

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DSGA

VISTO il programma annuale

RITENUTE necessarie le modifiche/radiazioni proposte

All'unanimità

DELIBERA

- di approvare le modifiche di cui all' allegato che costituisce parte integrante del presente verbale

### 93/4 – ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 30/06

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DSGA

VISTO il programma annuale

VISTO lo sviluppo delle diverse attività programmate

All'unanimità

DELIBERA

- di approvare il documento di attuazione del programma annuale 2023 al 30 giugno che costituisce allegato al presente verbale

## 93/5 – ACCORDI E CONVENZIONI

Il DS comunica che non esistono nuovi accordi e/o convenzioni da deliberare

## 93/6 – DISCARICO INVENTARIALE

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DS

VISTO l'elenco con la proposta di discarico

SENTITO l'intervento del prof. Agati

All'unanimità

DELIBERA

-di riutilizzare i videoproiettori disinstallati dalle aule per:

- completare / migliorare la dotazione di videoproiettori nei laboratori ove, per gli spazi più ampi, potrebbe essere significativo avere 2 videoproiettori che lavorano in parallelo
- avere alcuni oggetti di scorta nel caso si dovessero sostituire per guasti
- allestire nuovi spazi ( aule studio polivalenti ) oggi non ancora dotate di videoproiettore.

-di alienare i rimanenti videoproiettori concedendoli prioritariamente e gratuitamente:

- ad Istituti Scolastici che ne facciano richiesta
- ad Enti senza scopo di lucro / Associazioni di volontariato che operano sul territorio, che hanno come mission la formazione e che lavorino, a diverso livello, con l'Istituto ( progetti di recupero, alternanza scuola-lavoro, collaborazioni per corsi degli adulti ... )

-di mettere in vendita, successivamente, a valore di mercato ( oggi 280,00 €):

- ad Enti/Associazioni che operano sul territorio e che abbiano come mission attività sociali e culturali

-di prevedere la pubblicazione sul sito della disponibilità dei videoproiettori e della loro quotazione, man mano che si rendono disponibili, prevedendo di volta in volta il prezzo di vendita

-di prevedere che al prezzo stabilito venga consegnato un videoproiettore funzionante nello stato di utilizzo in cui si trova corredato di cavo di connessione, escluso il trasporto e l'installazione nella nuova sede

-di prevedere ad oggi l'alienazione di 4 videoproiettori al prezzo di 280,00 €

## 93/7 – PROGETTI ERASMUS.

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DS

VISTI i prospetti a consuntivo delle spese relative ai progetti 3M4EU, T4EU\_REV4.0, STEP-IN, ACCREDITAMENTO VET e SCHOOL 1^ annualità

PRESO ATTO delle progettualità in fieri

VISTA la delibera del CD del 28-06-23 in merito alla conferma della progettualità futura

PRESO ATTO della disponibilità del DS e del prof. Roberto Poletti

VISTA la delibera del CD del 28-06-23 in merito alla continuità di collaborazione con attuale DS e prof. Roberto Poletti

All'unanimità

DELIBERA

- di approvare i consuntivi dei progetti ERASMUS+ 3M4EU, T4EU\_REV4.0, STEP-IN, ACCREDITAMENTO VET e SCHOOL 1^ annualità
- di approvare la prosecuzione delle attività ERASMUS+ di cui si sono già poste le basi:
  - o un progetto comune con gli Istituti scolastici di Zagabria, Bratislava e Celie (già nostri partner nei progetti K229 che si sono conclusi nel 2023)
  - o un accordo di reciproca collaborazione con l'Istituto di Maribor
  - o la prosecuzione del progetto di creazione di una web TV con l'Istituto di Parigi a cui si potranno aggregare Istituti Spagnoli
  - o un progetto di gestione da remoto di un telescopio scolastico in accordo con un istituto spagnolo
  - o l'organizzazione di un evento internazionale coinvolgente tutti i partner che hanno aderito al progetto THE GAME durante le mobilità SCHOOL degli ultimi 2 anni ( istituti in Croazia, Slovacchia, Slovenia, Francia, Austria, Germania, Spagna )
  - o la prosecuzione del progetto STEP – IN coinvolgendo le ditte del territorio.
- di accogliere la disponibilità dell'attuale DS Alessandra Bongianino e del prof. Roberto Poletti di continuare ad operare per l'Istituto, quali volontari, occupandosi delle visite preparatorie, dell'accompagnamento, se necessario, degli studenti in mobilità VET/SCHOOL, a fronte del solo rimborso delle spese e della possibilità

- di utilizzare l'ufficio ERASMUS+ allestito in un piccolo spazio al 2° piano dell'ex poli
- di prevedere di utilizzare, per il rimborso spese dei volontari Alessandra Bongianino e Roberto Poletti, i fondi rubricati in bilancio come cofinanziamento che raccolgono contributi da privati (famiglie e aziende) e dalla differenza tra i costi unitari e i costi reali delle mobilità di più anni
  - di accogliere la disponibilità dell'attuale DS Alessandra Bongianino e del prof. Roberto Poletti a svolgere attività di tutoraggio, quali attività di formazione e di ricerca-azione, per la definizione dei progetti ERASMUS+ di dettaglio di accoglienza e collaborazione con i partner europei
  - di prevedere l'utilizzo dei fondi PNFD, assegnati all'Istituto e non utilizzati per i corsi di lingua per mancanza di utenti, per iniziare le attività di formazione e tutoraggi ERASMUS+ da parte del prof. Poletti assegnandogli specifico incarico
  - di concedere all'attuale DS Alessandra Bongianino e al prof. Roberto Poletti l'utilizzo dell'ufficio attrezzato ERASMUS+ al 2° piano dell'ex poli affinché possano svolgere le attività connesse all'attuazione logistica e didattica dei progetti ERASMUS+ , nonché le attività di formazione interna destinate alle mobilità transnazionali

### 93/8 – AVVISO APPRENDISTATO ADESIONE ALL'OFFERTA PUBBLICA

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DS

VISTA la DD 261 del 01-06-23 della Regione Piemonte "Avviso pubblico per l'individuazione e la gestione dell'offerta formativa per l'apprendistato per il diploma di istruzione secondaria superiore e di specializzazione di enotecnico (Apprendistato per il Diploma)

all'unanimità

DELIBERA

- di aderire all'avviso di cui alla DD 261 del 01-06-23 della Regione Piemonte per essere inseriti nell'elenco dei soggetti che offrono l'apprendistato nell'ambito della propria offerta formativa.
- di inserire l'apprendistato quale offerta formativa anche per il triennio 2023-2025.

### 93/9 – PNRR, DETERMINE A CONTRARRE.

(OMISSIS)

Il C.I.

SENTITA la relazione del DS e del DSGA

VISTA la delibera del C.I. n. 91/2 del 12-04-23 relativa all'assunzione in bilancio dei

- finanziamenti PNRR - SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **LABS**
- VISTA la delibera del C.I. n. 91/2 del 12-04-23 relativa all'assunzione in bilancio dei finanziamenti PNRR - SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM
- VISTA la delibera CI n. 92/7 del 30/05/23 relativa all'approvazione del bilancio biennale
- VISTE le determine a contrarre già inviate e le bozze delle prossime

All'unanimità

## DELIBERA

- di approvare tutte le determine a contrarre come sotto elencate :
  - alla ditta FESTO CTE s.r.l. per l'allestimento del laboratorio di sistemi e automazione prevedendo una spesa complessiva **144.519,69 €** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **LABS**
  - alla ditta METROCOM ENGINEERING S.p.A. per il retrofitting della macchina da prove prevedendo una spesa complessiva di **20.183,68€** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **LABS**
  - alla ditta BLEKA per le digital board prevedendo una spesa complessiva di **134.702,58 €** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **CLASSROOM**
  - alla ditta BLEKA per ulteriori digital board prevedendo una spesa complessiva di **7090,62 €** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **CLASSROOM**
  - alla ditta BLEKA per il wall screen prevedendo una spesa complessiva di **7.820,20 €** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **CLASSROOM**
  - alla ditta ELETTRICO ALARM di Alessandro Mancuso – IVREA per l'adeguamento della rete elettrica e dati per la corretta installazione delle digital board prevedendo una spesa complessiva di **21.635,48 €** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **CLASSROOMS**
  - alla ditta CENTROSEDIA COMMUNITY s.r.l. per gli arredi (tavoli impilabili, tavoli canalizzati e sedie) prevedendo una spesa complessiva di **13.888,48 €** compresa IVA utilizzando i fondi di  
SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION **CLASSROOMS**

- alla ditta CENTROSEDIA COMMUNITY s.r.l. per gli arredi (armadi, tavoli canalizzati, sedie con rotelle) prevedendo una spesa complessiva di **12.407,40 €** compresa IVA utilizzando i fondi di SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOMS
  - alla ditta I-DEAL s.r.l. per gli impianti di diffusione sonora prevedendo una spesa complessiva di **11.860,84 €** compresa IVA utilizzando i fondi di SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOMS
- di pubblicare le determine sul sito dell'Istituto in Amministrazione Trasparente e nell'apposito spazio per il PNRR
  - di prevedere la definizione delle determine di affidamento entro settembre 2023 con richiesta di consegna del materiale nel mese di novembre 2023
  - di aggiornare il programma biennale.

La seduta è tolta alle ore 19,45

IL SEGRETARIO

Michele Agati

IL PRESIDENTE

Paola Lombardi