

VERBALE COLLEGIO DOCENTI N. 8 – a.s. 2025-2026

Oggi 25-06-2026, alle ore 16:30, si è svolto in presenza il Collegio dei Docenti ordinario, regolarmente convocato con circolare n. 464 del 22-06-2026, per discutere il seguente Ordine del Giorno (O.d.G.):

1. **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
2. **APPROVAZIONE RELAZIONI DELLE FUNZIONI STRUMENTALI**
3. **APPROVAZIONE PAI 2026-2027**
4. **RELAZIONE SUGLI ESITI DEGLI SCRUTINI FINALI**
5. **CALENDARIO SCOLASTICO**
6. **CRITERI PER LA FORMAZIONE E LA COMPOSIZIONE DELLE CLASSI PRIME 2026-2027**
7. **CORSO IEFP IN REGIME DI SUSSIDIARIETÀ**
8. **ASSEGNAZIONE PRIMI INCARICHI: PREDISPOSIZIONE ORARIO DELLE LEZIONI 2026-2027**
9. **NUOVA DELIBERA DI RICHIESTA DI REISTITUZIONE DEL PERCORSO DI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA E DEL RELATIVO CODICE MECCANOGRAFICO**
10. **ASSETTO ORARIO SCOLASTICO 2026-2027**
11. **FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO: MODIFICA DELL'ASSETTO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO DEI PERCORSI**
12. **APPROVAZIONE ADESIONE A RETI DI SCOPO**
13. **COMUNICAZIONI DEL DS**
14. **VARIAZIONI IN ORGANICO DI FATTO A.S. 2026/2027**

Le presenze sono rilevate tramite il foglio firme allegato al presente verbale. Verificata la validità della seduta, si dà inizio ai lavori. Presiede il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Rosaria Roberti; svolge le funzioni di segretario del Collegio il prof. Guglielmo Bedello.

8/1 Approvazione del verbale della seduta precedente

Il DS, facendo riferimento alla circolare n. 464 del 22-06-2026 (che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale), chiede l'approvazione del verbale n. 7. Il prof. Rea chiede al Collegio una correzione al punto 5, dichiarando che il suo intervento è stato a titolo personale, in qualità di docente del Collegio, e non come rappresentante sindacale. Il Collegio, con 5 astenuti, approva a maggioranza il verbale con la modifica richiesta dal prof. Paolo Rea, con **DELIBERA n. 48**.

8/2 Approvazione relazioni delle funzioni strumentali

Il DS informa il Collegio che inviterà nominalmente le Funzioni Strumentali a esporre l'operato svolto nel corrente anno scolastico; invita altresì chiunque abbia coordinato progettualità e/o ricoperto incarichi a prendere la parola per illustrare l'attività svolta dinanzi al consesso, qualora lo ritenga opportuno.

In ordine di area, vengono invitate a relazionare le seguenti Funzioni Strumentali:

- **Area 1 – Didattica e Documenti strategici di Istituto:** prof.ssa Casolino.
- **Area 2 – Area studenti:** prof.ssa Cesare.
- **Inclusione:** prof.ssa Fani.
- **Benessere:** prof.ssa Mattana.
- **Percorsi di II livello:** prof.ssa Barbiera.

Le relazioni finali vengono consegnate agli atti e allegate al presente verbale. Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 49**. Il DS esprime il suo personale ringraziamento, per l'impegno profuso e per il lavoro svolto, alle Funzioni Strumentali, a tutti i partecipanti ai gruppi di lavoro e a tutti gli attori delle numerose progettualità di Istituto.

8/3 Approvazione PAI 2026-2027

Il DS illustra il Piano Annuale per l'Inclusione (PAI), specificando che i documenti sono redatti sulla piattaforma messa a disposizione sul sito dell'USR Piemonte e che constano di due parti: la prima, più generale, attiene alla cultura inclusiva della scuola e alla formazione del personale; la seconda, più specifica, riporta i dati numerici degli studenti da comunicare all'USR. Sono stati predisposti due differenti documenti: uno dedicato all'indirizzo professionale e l'altro all'Istituto Tecnico. Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 50**.

8/4 Relazione sugli esiti degli scrutini finali

Il DS illustra i risultati degli scrutini appena conclusi di cui si riporta un estratto; la tabella complessiva è allegata al verbale.

indirizzo	Ammessi (%)	Non ammessi (%)
IIS Olivetti diurno	913 (77%)	136 (11%)
Biennio ITI	246 (66%)	61 (17%)
Triennio ITI	528 (80%)	45 (9%)
Servizi per la Sanità	164 (86%)	18(10%)
Manutentori	78 (80%)	12 (12%)

Rispetto ai dati medi risulta la criticità rappresentata dal biennio ITI rispetto all'elevato numero di studenti con sospensione del giudizio (il 17% contro il 12% medio di tutto l'Istituto corso diurno), con una particolare rilevanza delle materie scientifiche: fisica, matematica e TIC. Nel triennio matematica è nuovamente una materia che presenta un cospicuo numero di debiti assegnati, insieme a inglese e a singole materie di indirizzo nei vari corsi. Da rilevare i 28 studenti con debito in educazione civica, insufficienza dovuta a

motivi disciplinari. Il dirigente chiede al Collegio di deliberare; questi prende atto e si esprime con **DELIBERA n. 51** assunta all'unanimità.

8/5 Calendario scolastico

Il DS illustra il calendario scolastico 2026/2027 approvato dalla Regione Piemonte. Le lezioni inizieranno il 14 settembre 2026 e si concluderanno il 10 giugno 2027. Il DS propone di non apportare variazioni al calendario regionale. Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 52**.

8/6 Criteri per la formazione e la composizione delle classi prime 2026-2027

In considerazione della riforma degli Istituti Tecnici (D.L. 45 del 07/04/2025), il DS chiede l'aggiornamento dei criteri di formazione e composizione delle classi prime, proponendo di eliminare la nota riportata in calce al documento originario, in quanto nella costituzione delle classi gli studenti devono essere inseriti fin da subito nella sezione afferente all'indirizzo di studi scelto. Pertanto, il DS chiede al Collegio di esprimersi sulla cancellazione della seguente dicitura: *"Nota bene: per garantire classi eterogenee al loro interno e omogenee tra loro, considerato che il percorso ITI è caratterizzato da un biennio comune, gli studenti del primo anno verranno inseriti in una sezione a prescindere dalla scelta indicata in fase d'iscrizione; tale scelta potrà essere confermata nel passaggio dalla classe 2^a alla 3^a."* Il Collegio approva all'unanimità l'eliminazione della nota con **DELIBERA n. 53**.

8/7 Corso IeFP in regime di sussidiarietà

Il prof. Bedello illustra l'offerta formativa relativa al corso di "Manutenzione e assistenza tecnica". Ricorda che nel primo triennio l'Istituto eroga la formazione rispettando gli standard regionali per consentire agli studenti il conseguimento della qualifica professionale e che tale percorso è integrato dai contenuti necessari per l'ammissione alla classe quarta, senza sostenere esami integrativi. Dal quarto anno, la didattica si adegua ai contenuti nazionali del corso professionale per permettere l'accesso all'esame di Maturità. Il DS chiede al Collegio di esprimersi sulla realizzazione in via sussidiaria dei percorsi IeFP per l'anno scolastico 2026/2027, attivando per la futura classe prima il corso di "Operatore elettrico – installazione di impianti civili, del terziario e di automazione industriale". Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 54**.

8/8 Assegnazione primi incarichi: predisposizione orario delle lezioni 2026-2027

Il DS chiede al Collegio di esprimersi sin da ora rispetto alla nomina della commissione orario, al fine di favorire un corretto e tempestivo avvio dell'anno scolastico. Propone quindi di confermare le docenti Nola e Casolino, che hanno già ricoperto l'incarico nel corrente anno scolastico, e chiede al Collegio se vi siano altre candidature. Interviene la prof.ssa Dezzutti, esprimendo il proprio interesse a collaborare.

Il DS chiede al Collegio di esprimersi, quindi, rispetto alla nomina delle docenti per la commissione orario per l'a.s. 2026/2027.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità con **DELIBERA n. 55**.

8/9 Nuova delibera di richiesta di reistituzione del percorso di Elettronica ed Elettrotecnica e del relativo codice meccanografico

Il DS chiede al Collegio di esprimersi in merito alla riattivazione del biennio del corso di Elettronica ed Elettrotecnica per l'a.s. 2027-2028. Ricorda che, per il prossimo anno scolastico, non è stato possibile attivare la classe prima del percorso di Elettronica ed Elettrotecnica a causa della mancata disponibilità del codice meccanografico relativo all'indirizzo nel primo biennio. Chiede quindi al Collegio dei Docenti di esprimersi in merito alla richiesta formale da presentare alla Regione Piemonte, in conformità con l'atto di indirizzo emanato con DCR n. 157-13692 del 09-06-2026. Il Collegio approva all'unanimità la richiesta alla Regione Piemonte di riattivazione del primo biennio dell'indirizzo "Elettronica ed Elettrotecnica" a decorrere dall'a.s. 2027-2028 con **DELIBERA n. 56**.

Il DS rammenta al Collegio che un'analogha delibera era stata favorevolmente accolta in occasione del Collegio dei Docenti straordinario del 13/05/2026 (delibera n. 45); tuttavia, l'atto di indirizzo emanato dalla Regione Piemonte con DCR n. 157-13692 del 09-06-2026 specifica che la delibera scolastica debba essere acquisita cronologicamente in data successiva all'emanazione dell'atto stesso. Pertanto, la precedente delibera n. 45 viene formalmente annullata e sostituita dalla presente delibera attuale.

8/10 Assetto anno scolastico 2026-2027.

Si corregge il testo dell'Ordine del Giorno al punto 10 dove, per mero errore materiale, era stata omessa la dicitura corretta. Il Collegio prende atto della correzione e formalizza la corrispondenza tra il punto discusso e l'O.d.G. modificato in **proposta di nuovo assetto del quadro orario per il corso di elettronica ed elettrotecnica anno scolastico 2026-2027**.

Il DS invita la prof.ssa Carmen Messina a illustrare la proposta didattica dinanzi al Collegio dei Docenti. La professoressa illustra l'attuale quadro orario, informando che la disciplina "Domotica" era stata precedentemente introdotta tramite una personalizzazione del curriculum, usufruendo della flessibilità didattica. Ad oggi, il dipartimento di Elettronica ed Elettrotecnica ritiene tale modifica non più funzionale all'insegnamento e chiede pertanto di ritornare al quadro orario ministeriale previsto per l'indirizzo di "Elettronica ed Elettrotecnica - Articolazione Automazione".

La modifica, se accolta, partirà dall'a.s. 2026-2027 e riguarderà tutte le sezioni delle classi terze, quarte e quinte dell'indirizzo. Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 57** il nuovo assetto del quadro orario per il corso di Elettronica ed Elettrotecnica per l'anno scolastico 2026-2027.

8/11 Formazione Scuola-Lavoro: modifica dell'assetto didattico e organizzativo dei percorsi

Il DS ricorda che nell'Istituto, con una precedente delibera, erano state autorizzate fino a 400 ore di Formazione Scuola-Lavoro (FSL). Ricorda altresì che la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), nello specifico l'articolo 1, comma 784, ha modificato la normativa introducendo i tetti minimi tuttora validi per le ore di PCTO (ora

FSL) da svolgere obbligatoriamente: 150 ore per gli istituti tecnici e 210 ore per gli istituti professionali.

In considerazione del fatto che il tetto delle 400 ore viene difficilmente raggiunto (se non dal solo corso di Meccanica) e che collocare in azienda gli studenti per periodi troppo lunghi obbliga di fatto a posticipare l'inizio delle lezioni in aula al mese di ottobre — lasciando gli studenti non impegnati in PCTO privi di attività didattica e a casa—, il DS propone di modificare il precedente limite orario stabilendo un minimo di 260 ore di FSL, estensibili fino a 400, da ripartire come segue:

- **160 ore** da svolgersi obbligatoriamente in azienda;
- **100 ore** da svolgersi nel corso del biennio (terzo e quarto anno) nell'ambito di progettualità di dipartimento che prevedono una convenzione con le strutture con cui il progetto sarà svolto. Tali attività prevedono la collaborazione di enti esterni mediante convenzioni e/o accordi con aziende, sul modello già attuato dal corso di Grafica e Comunicazione in convenzione con le aziende SCS e Spritz.

Gli indirizzi di studio che potranno garantire agli studenti un numero di ore superiore alle 260 minime previste potranno procedere in tal senso, nel rispetto dell'arco temporale di seguito indicato.

L'arco temporale utile per lo svolgimento delle attività in azienda coprirebbe il periodo dal 1° giugno fino alla fine delle attività didattiche in attività curricolari e dalla fine delle attività didattiche al 15 luglio con attività extra curricolari, estendibile fino al 20 luglio, laddove necessario, per poi riprendere dal 1° settembre fino al termine della prima settimana di inizio lezioni. Gli studenti non collocabili o comunque non impegnati nelle attività esterne di FSL dovranno essere regolarmente presenti a scuola. La valutazione dell'intero percorso FSL verrà effettuata esclusivamente in sede di scrutinio finale del quinto anno, a copertura dell'intera triennalità. Il DS precisa che gli accordi e le convenzioni già stipulati per settembre 2026 restano validi; tuttavia, gli studenti non impegnati in attività FSL, a partire da settembre, saranno tenuti a frequentare le lezioni in aula.

Da questa disamina restano esclusi gli studenti frequentanti il corso di "Manutenzione e assistenza tecnica" i quali, svolgendo attività surrogatoria, sono soggetti alle indicazioni definite dalla Regione Piemonte (pari a 300 ore di stage da svolgersi interamente nel corso del terzo anno).

Sul punto interviene il prof. Agati, evidenziando che alcune aziende sarebbero propense ad accogliere gli studenti su due turni, ma che i periodi proposti non lo consentono. Replica la prof.ssa Caruso, ricordando che un impegno estivo più oneroso andrebbe a confliggere con il periodo di ferie dei docenti. La prof.ssa Goslino conferma che le aziende richiedono solitamente un periodo minimo di 4 settimane, ritenendo diversamente l'attività non significativa o poco formativa, e che sovente le strutture non inseriscono contemporaneamente più di uno studente alla volta.

Il DS motiva la proposta ribadendo la necessità di garantire equità nell'offerta formativa per gli studenti dei diversi indirizzi di studio; informa inoltre della difficoltà di operare un'opportuna verifica sulle attività di riallineamento, che al momento risultano frammentate e di difficile monitoraggio.

Il prof. Gallo Carrabba evidenzia che i periodi proposti sono strutturati in 4 settimane a giugno e 3 settimane a settembre; propone quindi di aggiungere una settimana al periodo di settembre, anticipando l'inizio all'ultima settimana di agosto, tenendo conto che gli studenti con sospensione del giudizio non vengono inviati in azienda a settembre. Il prof. Agati chiede un'ulteriore estensione dei giorni per agevolare l'organizzazione dei due turni

aziendali. Il DS replica precisando che è il docente responsabile del progetto a definire l'attività di FSL, la durata e i periodi di svolgimento; allungando eccessivamente il periodo, il docente tutor dovrà necessariamente rendersi disponibile a seguire gli studenti per l'intera durata dello stage, rischiando di non avere la possibilità di fruire interamente delle ferie.

Dopo ampia discussione la DS formalizza quindi la proposta definitiva: un monte ore complessivo minimo di 260 ore di FSL (di cui 160 ore in azienda e 100 ore in progettualità con la partecipazione di aziende e/o enti). Gli indirizzi di studio che potranno garantire agli studenti un numero di ore superiore alle 260 minime previste potranno procedere in tal senso, nel rispetto dell'arco temporale di seguito indicato.

Il primo periodo in azienda si svolgerà dal 1° giugno al 10 luglio (estensibile, in base alle necessità, al 20 luglio); il secondo periodo inizierà il 1° settembre e si protrarrà fino alla prima settimana dopo l'inizio delle lezioni con la possibilità di anticipare, laddove necessario, l'inizio all'ultima settimana di agosto per permettere l'impegno dello studente per 4 settimane consecutive.

Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 58**.

8/12 Approvazione adesione a reti di scopo

Il DS chiede al Collegio di deliberare in merito all'adesione alla rete di scopo "MAQ - Manutentori Antincendio Qualificati", con capofila l'IIS Zerboni di Torino, che consente agli studenti il rilascio della qualifica di tecnico manutentore antincendio qualificato, da parte del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco. Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 59**.

Il DS chiede inoltre al Collegio di esprimersi in merito all'adesione alla rete di scopo "Orienta Sanità Piemonte", istituita dall'Ordine dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica (TSRM) e delle Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione (PSTRP). La rete ha lo scopo di far conoscere agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado le 18 professioni afferenti all'Ordine attraverso incontri, tirocini e visite guidate nelle strutture sanitarie, al fine di orientare i giovani e rispondere al fabbisogno di professionisti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN). Il Collegio approva all'unanimità con **DELIBERA n. 60**.

8/13 Comunicazioni del DS

Il Dirigente Scolastico ringrazia e saluta calorosamente i docenti che lasceranno l'Istituto dal prossimo anno scolastico per il raggiungimento del trattamento di quiescenza; esprime quindi il proprio personale ringraziamento ai docenti Bonura e Deta per il servizio prestato in questi anni presso l'Istituto.

8/14 Variazioni in organico di fatto a.s. 2026/2027

Il DS chiede la rimodulazione del fabbisogno dell'organico dell'autonomia per il prossimo anno scolastico, con richiesta di attribuzione di n. 14 ore di potenziamento alla classe di concorso **A050** in luogo della classe di concorso **A046**: 4 ore rimarrebbero sempre alla classe di concorso A046 Diritto.

Tale richiesta non intende ridimensionare il ruolo della classe di concorso A046, che conserva pienamente la propria rilevanza nei percorsi in cui è prevista. Le ore che sono

dedicate ai progetti di diritto saranno svolte con le rimanenti 4 ore di potenziamento; in caso di ulteriori progetti anche con fondi FIS.

Il Collegio dei Docenti, preso atto delle esigenze organizzative, didattiche e progettuali dell'Istituto, esprime parere favorevole alla richiesta, in sede di Organico di fatto, di n. 14 ore di potenziamento alla classe di concorso A050, in luogo di n. 14 ore sulla classe di concorso A046, ritenendo tale rimodulazione maggiormente funzionale alle attuali necessità della scuola. Il collegio approva esprimendosi all'unanimità con **DELIBERA n. 61**

Esauriti i punti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 18:30.

IL SEGRETARIO
prof. Guglielmo Bedello

IL PRESIDENTE
dott.ssa Maria Rosaria Roberti